

2011).

e) PETITS moviments de terres , La formació de jardins i Apertura de síquies.

Article 4.- Documentació. Per a la petició d'aquestes obres es presentaran els següents documents:

- Instància amb descripció de les obres.
- PRESSUPOST DE LES OBRES A REALITZAR SIGNAT PER EL CONTRACTISTA O MESTRE D'OBRES.
- Per a façanes, SA DE PRESENTAR FOTOGRAFIA
- Justificació de direcció facultativa por tècnic competent a les obres consistents en instal·lació de quioscs i barracons firals per a un període determinat i d'instal·lació de marquesines. Requerint-se, a demés, en cas de quioscs i barracons la corresponent pòlissa de responsabilitat civil
- Sol·licitud d'ocupació de via pública en cas necessari.
- LA Liquidació ES REALITZARÀ sobre el pressupost d'execució material de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres de tipus general i de las taxes per concessió de llicència, regulada per l'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE la taxa per llicències urbanístiques.

Article 5.- Tramitació. l'entrada de documentació tindrà lloc a través del Registre General de l'Ajuntament. Presentada la documentació, la llicència serà atorgada amb un termini de cinc dies.

Capítol IV

Obres menors que requereixin informe extern.

Article 6.- Definició. Als efectes de tramitació de llicències, es consideraran aquelles que per a la seva autorització ES necessari l'acreditació de la prèvia existència de llicència d'instal·lació o de la seva tramitació concurrent, les que requereixin informe favorable del Departament de Cultura i Patrimoni del Consell Insular de Mallorca, del Departament d'Obres Públiques del Consell Insular de Mallorca, de la Demarcació de Costes de les Illes Balears, de Ports tant siguin de l'Estat com de la Comunitat Autònoma, de la Conselleria, de la Direcció General de Recursos Hídrics, de la Conselleria de Medi Ambient i Mobilitat u òrgans que els substitueixin i, en general, tota aquella que necessiti informe de qualsevol altre administració o a la que es requereixi altra documentació que es consideri necessària.

Article 7.- Documentació.

- Instància amb descripció de les obres.
- Plànol d'emplaçament.
- Croquis a escala o acotat de les obres a realitzar. Per a façanes, podrà substituir-se el croquis per fotografies.
- Sol·licitud d'ocupació de via pública en cas necessari.
- Documentació complementària que s'estimi necessària o convenient d'acord amb l'article anterior.
- LA Liquidació ES REALITZARÀ sobre el pressupost d'execució material de l'Impost de

Construccions, Instal·lacions i Obres de tipus general i de las taxes per concessió de llicència, regulada per l'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE la taxa per llicències urbanístiques.

Article 8.- tramitació. l'entrada de documentació tindrà lloc a través del Registre General de l'Ajuntament. Dites llicències es tramitaran d'acord amb el disposat a la normativa general aplicable a las obres menors I LA DURADA DE LA SEVA TRAMITACIÓ SERÀ DE 2 MESOS, sempre supeditades a la recepció dels informes extern sol·licitats.

Disposició Final

La present ordenança entrarà en vigor el dia següent de la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears'.

La qual cosa es fa pública pel termini de 30 dies als efectes de al·legacions o reclamacions.

Sa Pobla, 17 de novembre de 2011.
El Batle, Gabriel Serra Barceló.

— o —

Ajuntament de Pollença

Num. 23741

Havent-se presentat pels interessats, durant el termini d'exposició al públic, una reclamació contra l'aprovació inicial de la modificació puntual de l'article 60 i la correcció d'error material de transcripció de l'article 61 de l'ordenança municipal de Policia i Bon Govern , aprovada inicialment per l'Ajuntament Ple, en sessió ordinària de dia 28 de juliol de 2011, aquesta ha estat resolta i l'esmentada modificació de l'ordenança ha resultat definitivament aprovada per l'Ajuntament Ple, en sessió ordinària de dia 27 d'octubre de 2011

, segons el disposat a l'article 102 d) de la llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i per aquest motiu, complint-se el que disposa l'article 103.1 de l'esmentada llei, es publica el text normatiu de la modificació puntual de l'ordenança municipal de Policia i Bon Govern:

Article 60.- ... / ... A tot el sòl urbà de la zona peatonal del nucli de Pollença, dels nuclis del Port de Pollença, Cala Sant Vicenç i Formentor, així com a les urbanitzacions de La Font i El Vilà, l'Ajuntament podrà autoritzar la realització d'obres durant els períodes que van des d'1 de maig al 15 de juny, i d'1 d'octubre a 30 d'octubre, prèvia audiència amb l'empresa constructora i els possibles establiments turístics afectats on es determinarà en quines condicions es pot desenvolupar la dita obra.

Article 61.- A les zones indicades i durant el període assenyalat, entre les 10 i les 13 hores i les 16 i les 18 hores, es podran efectuar obres de construcció interiors sempre que l'activitat respecti els nivells sonors màxims permesos.

Contra aquest acord relatiu a l'aprovació definitiva de la modificació puntual de l'ordenança municipal de Policia i Bon Govern es pot interposar directament recurs contenciós- administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la publicació de la present ordenança/reglament.

No obstant l'anterior, es pot exercitar si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa i de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 25 de novembre de règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

Pollença, 8 de novembre de 2011.

El Batle, Bartomeu Cifre Ochogavía.

— o —

Num. 23743

Després d'haver per dues vegades, fer les notificacions amb avís de rebut, no s'han pogut fer efectives les comunicacions certificades de la situació d'un ca recollit pel servei de recollida d'animals domèstics abandonats de la Fundació Natura Parc, en compliment del que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/119, de 14 de gener, de Règim Jurídic de las Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es procedeix a la publicació al BOIB de la comunicació:

Des de l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Pollença, i dins el marc d'actuacions que duem a terme, la volem informar de que el dia 21 de setembre de 2011, el servei de recollida d'animals domèstics abandonats de la Fundació Natura Parc, va procedir a recollir un ca de les següents característiques:

Raça:	Border Collie
Sexe:	Masclé
Característiques:	Ca Mitjancer de color blanc i marró, de pel semillarg, fi i llis
Microxip n°:	985121017579779.

Després de consultar el cens d'animals, aquest apareix registrat amb la següent informació:

Propietària:	Sr. Memdi Hamou
Direcció:	C/ San Sebastià, 16 de Pollença (07460)

Per tant procedim a informar-li de que en el plaç de 10 dies hàbils ha de procedir a recollir l'animal prèvia l'abonament de la taxa en concepte de recollida i estància a les dependències municipals, ubicades a:

Ajuntament de Pollença.
C/ Calvari, 2 – 07460 de Pollença
I a la retirada posteriorment del ca per les dependències de:
Natura Parc.

Carretera de Sineu , kilòmetre 15.400.
Santa Eugènia, 07142 Mallorca.
Telf. 971 14 45 32. Fax: 971 14 45 34.

Aprofitam per informar-li que la no recollida de l'animal s'entendrà com un abandonament del mateix, fet que implicarà la corresponent sanció d'acord amb la normativa vigent.

Per qualsevol dubte, opinió o suggeriment, vos podeu adreçar a l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament.

Pollença, 08de novembre de 2011.

L'Instructora, Maria P. Buades Cifre.

— o —